

## SCHEDA DI ISCRIZIONE



# IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) NEGLI ENTI LOCALI: LINEE GUIDA PER LA PROGETTAZIONE E LO SVILUPPO 9 ottobre 2015

### Dati del partecipante:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
Professione \_\_\_\_\_

### Dati per la fatturazione (obbligatori):

Ragione Sociale o cognome e nome \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
P. IVA \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_  
(la fattura verrà spedita solo in formato elettronico)  
Codice IPA \_\_\_\_\_

**Solo nel caso** in cui la fattura sia intestata ad Enti Pubblici – corrispettivi pagati dagli enti pubblici per i corsi di formazione a favore del proprio personale (art. 14 comma 10 Legge 537/1993), l'IVA non è dovuta (ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633 del 26/10/1972). Si ricorda che, per usufruire dell'esenzione IVA sulla quota di iscrizione, **occorre allegare una dichiarazione da parte dell'Ente Pubblico di appartenenza.**

### QUOTA DI ISCRIZIONE (da versare entro il 6 ottobre):

Quote per partecipazione singola

Quote per partecipazioni multiple\*

200 euro + IVA

160 euro + IVA

\* In caso d'iscrizione multipla dal medesimo ente sono previste quote ridotte del 20% per ciascun partecipante.

### Metodi di pagamento:

**Bonifico bancario** intestato a **Ser.In.Ar. Forlì-Cesena Soc.Cons.p.A.** via Uberti, 48 – 47521 Cesena (FC)  
Banca **Cassa di Risparmio di Cesena – Agenzia Centrale** – BIC SWIFT: CECRIT2C  
IBAN: IT32 R061 2023 901CC 001 0026 408

**Causale di versamento:** Strategic Lab (*precisare nome e cognome del partecipante e dell'ente di appartenenza*)

### Inviare assieme alla presente scheda copia dell'avvenuto bonifico bancario.

*NOTA: Le commissioni dei bonifici sono a carico del mittente.*

*La fattura verrà emessa solo il giorno dell'incasso della quota o al ricevimento della determina di impegno in caso di iscrizione di ente pubblico.*

*N.B.: per gli iscritti che si trovassero impossibilitati a partecipare al corso sarà possibile in caso di un ente sostituirlo con un'altra persona previa comunicazione scritta almeno entro 2 gg. prima dell'inizio del corso. Strategic Lab si riserva di annullare o rinviare il corso in caso di mancato raggiungimento numero minimo di iscritti del corso dandone tempestiva comunicazione entro 3 gg dall'inizio del corso ed eventuale rimborso in caso di annullamento dell'iniziativa.*

### Trattamento dati e privacy (legge 196/2003):

Il sottoscritto fornisce a Ser.In.Ar. Forlì-Cesena Soc.Cons.p.A. ed a Strategic Lab ai sensi del DLG 196/2003 art. 7,13,23 il proprio consenso affinché tali dati personali, come pure quelli che potranno essere richiesti in futuro ad integrazione dei suddetti, vengano trattati e comunicati ai terzi esclusivamente per scopi inerenti l'attività dichiarata.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Compilare la scheda **in ogni sua parte** ed inviarla assieme ai documenti richiesti al seguente recapito:  
**Ser.In.Ar. Forlì-Cesena: Luigia Binetti Tel. 0547/368311 - lbinetti@criad.unibo.it**