

Breve descrizione del procedimento	Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Ufficio del procedimento con recapito telefonico e casella di posta elettronica istituzionale	Ove diverso, ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con nome del responsabile recapito telefonico e casella di posta elettronica istituzionale	Modalità di ottenere informazioni relative ai procedimenti in corso (per gli interessati)	Termine per la conclusione del procedimento (in base alla legge o regolamenti interni)	Il provvedimento può essere sostituito da dichiarazione dell'interessato o può concludersi con il silenzio/assenso della società?	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Tempi previsti per l'attivazione del servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti necessari	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo (nome, recapito telefonico, casella di posta elettronica)	Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria	Uffici per informazioni, orari e modalità di accesso
Domanda di accesso civico semplice (dati soggetti a obbligo di pubblicazione)	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ( <a href="mailto:serinar@criad.unibo.it">serinar@criad.unibo.it</a> – 0543/375511)	na	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ( <a href="mailto:serinar@criad.unibo.it">serinar@criad.unibo.it</a> – 0543/375511)	Entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza	no			na	Abbondanza Fabrizio ( <a href="mailto:serinar@criad.unibo.it">serinar@criad.unibo.it</a> – 0543/375511)	Modulo di richiesta e copia documento d'identità	<a href="mailto:serinar@criad.unibo.it">serinar@criad.unibo.it</a> – 0543/375511 viale Filippo Corridoni, 18 47121 Forlì (FC) Dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 13:00 – dalle 14:00 alle 17:30
Domanda di accesso generalizzato	Ciascuna area organizzativa competente a formare l'atto oggetto della richiesta di accesso o che detiene i documenti o le informazioni che sono oggetto della richiesta medesima	Ciascuna area organizzativa competente a formare l'atto oggetto della richiesta di accesso o che detiene i documenti o le informazioni che sono oggetto della richiesta medesima ( <a href="mailto:serinar@criad.unibo.it">serinar@criad.unibo.it</a> – 0543/375511)	na	Ciascuna area organizzativa competente a formare l'atto oggetto della richiesta di accesso o che detiene i documenti o le informazioni che sono oggetto della richiesta medesima ( <a href="mailto:serinar@criad.unibo.it">serinar@criad.unibo.it</a> – 0543/375511)	Entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza	no	Richiesta di riesame al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza. Ricorso al TAR		(Nei casi previsti dal Regolamento per l'accesso civico e documentale) presso la copisteria incaricata o alla società di spedizione, salvo diversi accordi	Abbondanza Fabrizio ( <a href="mailto:serinar@criad.unibo.it">serinar@criad.unibo.it</a> – 0543/375511)	Modulo di richiesta e copia documento d'identità	<a href="mailto:serinar@criad.unibo.it">serinar@criad.unibo.it</a> – 0543/375511 viale Filippo Corridoni, 18 47121 Forlì (FC) Dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 13:00 – dalle 14:00 alle 17:30